



**QUI SOMMES-NOUS ?** Amnesty International est une organisation non-gouvernementale (ONG) internationale engagée pour un monde où les droits humains s'appliquent à toutes. Actuellement, une septantaine de collaboratrice-x-s fixes, stagiaires et civilistes travaillent au Secrétariat de la Section suisse à Berne ou aux bureaux régionaux de Genève et Lugano

Cherchez-vous pour le 16 août 2024 au 15 août 2025 une place de

## **STAGE CAMPAGNES NON-DISCRIMINATION (90-100%)**

Le cercle de campagne non-discrimination réalise des campagnes et des projets de prévention et de lutte efficace contre toutes les formes de discrimination dans la société.

Délai de candidature : jusqu'au 9 avril 2024

Entrée en fonction : le 16 août 2024

Type de contrat : stage, limité à 12 mois, 90-100%.

### **VOS TÂCHES**

- Collaborer à la planification et à la mise en œuvre de campagnes, d'actions et d'initiatives axées sur la migration, les droits des femmes et d'autres thèmes de discrimination
- Planifier et mettre en œuvre de manière autonome des sous-projets
- Elaborer et produire du matériel de campagne
- Participer à la formation des activistes sur des thèmes de campagnes particuliers
- Soutien et mobilisation des activistes
- Rédaction d'articles pour les publications d'Amnesty (papier et en ligne)
- Travail de recherche et réponse autonome à des demandes de renseignements
- Travaux de traduction vers le français
- Tâches administratives

### **NOS ATTENTES**

- Intérêt et engagement pour les droits humains
- Formation universitaire, haute école ou équivalente est Avantageux
- Maîtrise du français, avec de très bonnes connaissances orale et écrit en allemand, connaissances d'anglais
- Assurance rédactionnelle et plaisir à écrire en français et en allemand
- Flexibilité et bonne capacité d'organisation
- Capacité à travailler à la fois de manière autonome et en équipe
- Plaisir de travailler avec des bénévoles

Amnesty International aspire à la diversité et à l'inclusion. Nous souhaitons une équipe qui reflète un large éventail de réalités et d'expériences. À compétences égales pour le poste, nous privilégions les personnes qui apportent des perspectives peu prises en compte par la société (en particulier les BIPOC, les personnes LGBTQIA+, les personnes ayant un passé de migration ou de refuge et les personnes en situation de handicap).

### **NOUS OFFRONS**

- Travail intéressant et motivant dans une équipe dynamique
- Découverte d'une organisation internationale
- Un environnement de travail collégial et valorisant, dans lequel la diversité est appréciée et où nous nous engageons pour un vivre ensemble libre de toute discrimination
- Expérience de travail dans le domaine des droits humains et des campagnes
- Modèle d'organisation autogéré sans hiérarchie conventionnelle.
- Salaire brut à 100% : CHF 2'551.90 pendant les 6 premiers mois, CHF 2'977.20 à partir du 7e mois. Le 13e mois de salaire est inclus.
- Temps de travail (100%): 40 heures par semaine, 5 semaines de vacances par année de travail
- Prise en charge des frais de transports du lieu de résidence au lieu de travail (Berne)

Renseignement supplémentaire auprès de Kishor Paul, [envoyer un message](#) ou tél. 031 307 22 22.

Des plus amples informations sur le processus de candidature vous sera fournis par notre service RH [envoyer un message](#) ou tél. 031 307 22 22.

Envoyez-nous s'il vous plaît votre dossier de candidature (lettre de motivation, CV sans photo, certificats de travail et diplômes) jusqu'au **9 avril 2024** en format PDF (max. 10 MB) à : [humanresources@amnesty.ch](mailto:humanresources@amnesty.ch).

Contactez-nous si vous ne recevez pas d'accusé de réception de votre dossier dans les trois jours ouvrables.

Les entretiens d'embauche auront en principe lieu entre le 22 et le 25 avril 2024 à Berne.

Vous trouverez plus d'informations relatives à notre sujet sur : <https://www.amnesty.ch/fr>